



Instituto Sedes Sapientiae  
R. Ministro Godoy 1484  
05015-900 SP Brasil  
Tel/Fax 0xx11 3866 2730  
<http://www.sedes.org.br>  
[sedes@sedes.org.br](mailto:sedes@sedes.org.br)

## MANUAL DE PROCEDIMENTOS DE LIMPEZA

Visando padronizar os protocolos de limpeza durante a pandemia da Covid-19, o Instituto Sedes Sapientiae desenvolveu esse manual com as informações básicas recomendadas para auxiliar o setor de limpeza no melhor desempenho de suas atividades, colaborando no combate ao novo coronavírus.

### **1 - EPIs e produtos de limpeza;**

**1.1 - EPIs:** Parte importante no processo de higienização para segurança dos profissionais que atuam na higienização dos ambientes, os EPIs (Equipamentos de Proteção Individual) devem estar em perfeito estado de conservação;

**1.1.1 - Luvas:** As luvas são indispensáveis para proteção dos agentes de limpeza durante os procedimentos e devem ser utilizadas corretamente. Não se deve tocar o rosto ou cabelo durante ou ao final das tarefas utilizando as luvas. Ao retirá-las, o usuário deve remover primeiro a luva de uma mão sem tocar na parte externa, depois, deve retirar a outra luva e imediatamente, lavar bem as mãos com água e sabão. É importante que as luvas encaixem corretamente nas mãos. Retirar alianças, anéis, relógios e pulseiras é uma obrigação, segundo a Norma Regulamentar 32 (NR32). Além disso, o uso desses acessórios aumenta o risco de danos às luvas e acúmulo de bactérias;

**1.1.2 - Máscara facial:** O uso de máscara é obrigatório e para o pessoal da limpeza é indispensável tendo em vista a circulação e contato constante com ambientes supostamente contaminados;

**1.1.3 - Óculos:** Protege o rosto do profissional oferecendo vedação contra impactos, além de reduzir a possibilidade de contato do vírus com as mucosas oculares e também, os óculos de segurança previnem e protegem os olhos do trabalhador de possíveis acidentes e lesões. É indicado o uso dos óculos para limpeza de forros, ventiladores, luminárias, banheiros, etc...;



Instituto Sedes Sapientiae  
R. Ministro Godoy 1484  
05015-900 SP Brasil  
Tel/Fax 0xx11 3866 2730  
<http://www.sedes.org.br>  
[sedes@sedes.org.br](mailto:sedes@sedes.org.br)

**1.2 - Produtos de limpeza:** Ainda não existem estudos que sinalizem produtos específicos para combater o coronavírus, contudo, a indicação é que em todos os ambientes sejam adotadas medidas mais cuidadosas de higienização, isto é, realizar a limpeza para a remoção de sujeira com produtos detergentes, multiuso ou dois em um (limpeza + desinfecção) e a desinfecção para a eliminação de micro-organismos com a utilização de produtos desinfetantes de uso geral ou hospitalar, respeitando a diluição e o tempo de contato informado no rótulo pelo fabricante;

**1.2.1 - Produtos recomendados nos processos de limpeza:** detergentes, limpadores, limpadores dois em um (limpeza + desinfecção), multiuso, etc...;

**1.2.2 - Princípios ativos recomendados nos processos de desinfecção:** hipoclorito de sódio, desinfetantes, iodopovidona, álcool 70%, etc...;

**Obs.:** ÁLCOOL GEL 70% É RECOMENDADO APENAS PARA A HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS.

## **2 - Limpeza e desinfecção dos ambientes;**

Começar sempre do mais limpo para o mais sujo, de cima para baixo e do mais distante para o mais próximo da saída;

**2.1 - Banheiros:** devem ser limpos a cada 3 horas com atenção redobrada por se tratar de ambientes de alta circulação.

**2.1.1 - Dispensers e espelhos:** devem ser limpos com multiuso e após a secagem devem ser desinfetados com álcool 70%;

**2.1.2 - Vasos sanitários:** devem ter atenção redobrada por se tratar da parte mais contaminada do banheiro. Use produtos a base de cloro para higienizá-lo e nunca dê descarga com a tampa aberta. E para finalizar use álcool 70% para desinfecção;



Instituto Sedes Sapientiae  
R. Ministro Godoy 1484  
05015-900 SP Brasil  
Tel/Fax 0xx11 3866 2730  
<http://www.sedes.org.br>  
[sedes@sedes.org.br](mailto:sedes@sedes.org.br)

**2.1.3 - Chão:** após a limpeza seca com a vassoura, desinfetar utilizando produtos à base de cloro;

**2.1.4 - Portas:** realizar a desinfecção das maçanetas e dos suportes para abertura com o pé;

**2.2 - Salas de aula e de atendimento:** as secretarias fornecerão uma lista diária contendo todas as aulas e atendimentos para possibilitar a higienização após cada atividade;

**2.2.1 - Salas de aula:** devem ser higienizadas após o fim de cada aula. Redobrar a atenção nas superfícies de maior contato com as mãos como pranchetas, carteiras, controles dos aparelhos, interruptores e maçanetas;

**2.2.2 - Salas de atendimento:** Os atendimentos com adolescentes e adultos serão higienizados após o uso pelo próprio terapeuta, já as salas que tiverem atendimentos com crianças serão higienizadas pelos funcionários da limpeza para garantir uma limpeza mais profunda;

**2.3 - Áreas de uso comum;**

**2.3.1 - Entradas:** para evitar que os usuários contaminem o Sedes com a sola dos pés, em cada entrada foi instalado um tapete sanitizante que contem um reservatório para colocar uma mistura de 2/3 de água para 1/3 de cloro. Essa mistura deve ser trocada a cada 3 horas;

**2.3.2 - Corredores:** A cada 3 horas higienizar todos os locais que tenham contato com as mãos (maçanetas, corrimãos, balcão das recepções, bebedouros, etc...);

**2.3.3 - Elevadores:** Higienização completa das cabines e das portas a cada 3 horas com atenção redobrada nos botões;

**2.3.4 - Salas de espera:** Devem ser higienizadas a cada 3 horas e em dias de maior fluxo aumentar a higienização conforme a demanda;

Obs.: As poltronas foram espalhadas pelos corredores para que o distanciamento social seja respeitado.



Instituto Sedes Sapientiae  
R. Ministro Godoy 1484  
05015-900 SP Brasil  
Tel/Fax 0xx11 3866 2730  
<http://www.sedes.org.br>  
[sedes@sedes.org.br](mailto:sedes@sedes.org.br)

**2.3.5 - Sala do café:** Até que a pandemia seja controlada, não serão servidos biscoitos e chás para os funcionários, apenas café e a cada troca as garrafas devem ser higienizadas;

## **2.4 - Setores;**

**2.4.1 -Estações de trabalho:** Cada funcionário receberá um kit para que a higienização das superfícies e objetos de uso pessoal seja feita por ele mesmo, porém, as áreas de transito, maçanetas, interruptores, balcões, impressoras e demais equipamentos compartilhados devem ser higienizados pela equipe de limpeza e com maior frequência. O mesmo acontecerá na Biblioteca, cada área de estudo terá um kit de higiene, mas a higienização completa da sala deve ser feita pela equipe de limpeza e com maior frequência;

**2.4.2 -** Para que não haja aglomeração e transtorno para os setores, essas limpezas devem ser combinadas antecipadamente;

## **3 - Fim da jornada de trabalho:**

**3.1 -** Todos os equipamentos devem ser higienizados ou descartados (dependendo do estado de conservação)

ELABORAÇÃO:  
COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES  
E LOGÍSTICA