



Instituto Sedes Sapientiae
R. Ministro Godoy 1484
05015-900 SP Brasil
Tel/Fax 0xx11 3866 2730
<http://www.sedes.org.br>
sedes@sedes.org.br

PROCOLO SANITÁRIO PARA ATENDIMENTOS DA CLÍNICA, DO CNRVV E DO NAS

Este protocolo contém as medidas que devem ser tomadas pelos terapeutas do CNRVV, da Clínica Psicológica e do NAS para que juntos possamos conter a proliferação da COVID 19. Paralelo a este protocolo, existem outros que foram elaborados considerando as peculiaridades dos outros segmentos.

1 - Ingresso ao Sedes

1.1 – Caso apresente algum sintoma de COVID-19, faça o teste e caso teste positivo fique em casa durante 7 dias e só retorne se no 7º dia estiver a mais de 24h sem sintomas;

1.2- Higienize as mãos frequentemente com água e sabão e caso não esteja próximo de uma pia utilize álcool em gel 70% disponível nos dispensers instalados na entrada e por todo o prédio;

1.3 - Sempre use máscara e tenha sempre uma ou mais de reserva (dependendo do período de permanência) para troca;

1.4 - Os terapeutas e os atendidos devem higienizar as mãos antes de preencherem a lista de presença;

1.5 – Orientar os pais ou responsáveis que as crianças não levem brinquedos de casa para o Sedes;

2 - Salas de espera e alteração do projeto “O LIVRO QUE ANDA”

2.1 – Ao devolver ou doar um livro para o projeto, o livro não deve ser colocado diretamente na prateleira, deve ser entregue para uma colaboradora da secretaria, pois ficará em quarentena para desinfecção;



Instituto Sedes Sapientiae
R. Ministro Godoy 1484
05015-900 SP Brasil
Tel/Fax 0xx11 3866 2730
<http://www.sedes.org.br>
sedes@sedes.org.br

3 - Coffee Break

3.1 - É recomendado por diversos órgãos que alimentos não sejam compartilhados. Sendo assim, recomendamos que os funcionários e terapeutas evitem levar alimentos para o Sedes com o objetivo de compartilhar com os colegas;

3.2 – Todos devem higienizar as mãos antes e depois de tocarem em qualquer objeto que seja compartilhado (geladeira, micro-ondas, garrafas térmicas, materiais de escritório, etc...);

4 – Atendimentos

4.1 – Serão disponibilizados nas salas de atendimento kits contendo lenço, álcool em gel 70%, álcool líquido 70% e folhas de papel para que o próprio terapeuta higienize as superfícies (maçanetas, acentos, divãs, mesas e brinquedos) no final de cada atendimento.

4.2 – Os terapeutas e os atendidos devem higienizar as mãos antes e depois do atendimento;

4.3 - Brinquedos que não podem ser higienizados não devem ser usados para os atendimentos e o funcionario deve cuidar para que as crianças não compartilhem brinquedos;

4.4 – Não é recomendado que os ventiladores sejam utilizados, pois eles espalham as gotículas que ultrapassam a barreira da mascara quando falamos ou respiramos.

ELABORAÇÃO:
COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES
E LOGISTICA